

স্মারক নম্বর: ০৫.৫০.১০০০.০১০.৪৯.০৬৭.২৩.৪৫১

তারিখ: ২২ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৫ জুন ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: প্রতিবন্ধী বিষয়ে স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

- সূত্র: ১। স্থানীয় সরকার বিভাগ, মনিটরিং-৩ শাখার ৩০ জুন ২০২২ খ্রিঃ তারিখের ৪৬.০৯১.০৩২.০০.০০.০০২.
২১.১৬৪ নম্বর পত্র।
২। বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহীর স্থানীয় সরকার শাখার ১২ জুলাই ২০২২
খিঃ তারিখের ০৫.৪৩.০০০০.০০৫.১৬.০০৭.২২.৫৪৮ নম্বর পত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে এ জেলার মে ২০২৩ খ্রিঃ মাসের প্রতিবন্ধী বিষয়ে স্থানীয় সরকার
বিভাগের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি প্রতিবেদন উপজেলা নির্বাহী অফিসারগণ এ কার্যালয়ে প্রেরণ
করেছেন (কপি সংযুক্ত)। প্রাপ্ত প্রতিবেদনসমূহ মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এসাথে
প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: ১৫ (পাতা)

স্বাসবিঃ মনিটরিং-৩ শাখা
ডায়েরী নং- ২৫৮
তারিখ- ২৫/০৬/২৩

(মো: সাইফুল ইসলাম)
জেলা প্রশাসক
বগুড়া

ফোন: ০২৫৮৯৯০০০২০ (অফিস)

ই-মেইল: dcbogura@mopa.gov.bd

সচিব
স্থানীয় সরকার বিভাগ
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

দৃষ্টি আকর্ষণ: সিনিয়র সহকারী সচিব, মনিটরিং-৩ শাখা

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে:

- ১। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী

স্থানীয় সরকার বিভাগ
প্রাপ্তির তারিখ: ৬/৬/২৩
নম্বর: ৪৫১/৫৪৮

স্থানীয় সরকার বিভাগ মহাপরিচালকের দপ্তর	
১) যুগ্মসচিব (পরিঃ অধিঃ-১)	১) পরিকল্পনা-১/২/৩
২) যুগ্মসচিব (পরিঃ অধিঃ-২)	২) মনিটরিং-১/২/৩
৩) যুগ্মসচিব (মও মু)	৩) মূল্যায়ণ-১/২/৩
৪) পরিচালক-১	৪) পরিদর্শন
৫) পরিচালক-২	
ডায়েরী নং: ২৫৮	তারিখ: ২৫/০৬/২৩

স্থানীয় সরকার বিভাগ সচিবের দপ্তর	
১) অতিরিক্ত সচিব	১) মহাসচিব
২) মহাপরিচালক	২) লগন উন্নয়ন
৩) যুগ্মসচিব	৩) উন্নয়ন
৪) যুগ্মসচিব (পরিঃ অধিঃ-১)	৪) পানি সরবরাহ (পাস)
	৫) উপজেলা অধিশাখা
	৬) ইউপি অধিশাখা
	৭) অডিট অধিশাখা
	৮) আর্থিক অধিশাখা
ডায়েরী নং: ২৫৮	তারিখ: ২৫/০৬/২৩

মনিটরিং-৩/২/৩ স্থানীয় সরকার-৩/২/৩	
নম্বর: ২৫৮/৫৪৮	তারিখ: ২৫/০৬/২৩
স্বাক্ষর	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
গাবতলী, বগুড়া।
(gabtali.bogra.gov.bd)

১৭ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০
৬ মে ২০২৩

তারিখঃ

স্মারক নং-০৫.৫০.১০৪০.০০০.০৮.০৪১.২৩- ৫৫৫


বিষয়ঃ প্রতিবন্ধী বিষয়ে স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্রঃ জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়ার স্থানীয় সরকার শাখার ১৯ ডিসেম্বর ২০২২ খ্রিঃ তারিখের ০৫.৫০.১০০০.০১০.৪৯.০৬৭.২২-১২৪০(১২) নং স্মারক পত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে গাবতলী উপজেলা মে ২০২৩ মাসের প্রতিবন্ধী বিষয়ে স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি প্রতিবেদন নিম্নোক্ত ছক মোতাবেক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

ছকঃ

ক্রমিক নং	প্রতিবন্ধী সেবার বিবরণ	সংখ্যা	মন্তব্য
০১	সনদ প্রাপ্ত মোট প্রতিবন্ধীর সংখ্যা	৭৫৭২ জন	
০২	সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচীর আওতায় ভাতাপ্রাপ্ত প্রতিবন্ধীর সংখ্যা	৫৮২০ জন	
০৩	সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচীর আওতায় ভাতার জন্য মোট আবেদন	৫৫৬ জন	
০৪	প্রতিবন্ধী শিক্ষা উপবৃত্তিপ্ৰাপ্ত	৩২৯ জন	
০৫	দক্ষ ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের পুনর্বাসন কার্যক্রমের আওতায় পুনর্বাসিত প্রতিবন্ধীর সংখ্যা	৬৯৮ জন	
০৬	মে মাসে প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের সেবাপ্রাপ্তির সংখ্যা	১৫৮৫ জন	


(মো. ~~আফতাবুজ্জামান~~-আল-ইমরান)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
গাবতলী, বগুড়া।

দুরালাপনী: ০২৫৮৯-৯১০৩০১ (দপ্তর)।
ই-মেইল- unogabtali@mopa.gov.bd

উপ পরিচালক
স্থানীয় সরকার, বগুড়া।

স্থানীয় সরকার শাখা
ডকেট-
তার- ০১/০৬/২৩
প্রোগ্রাম কক্ষ
সংরক্ষণ কক্ষ
সং: কমিঃ (মূল্য)
ইউজিএ
সিএ
অ.স.সং
পরিবেশন স

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
শিবগঞ্জ, বগুড়া।
(Shibganj.bogra.gov.bd)

স্মারক নম্বর- ০৫.৫০.১০৯৪.০০০.১১.০৩৬.২৩.৭০৮

তারিখ : ১৮ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০
০১ জুন, ২০২৩

বিষয় : প্রতিবন্ধী বিষয়ে স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র : জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, স্থানীয় সরকার শাখা, বগুড়ার এর ১৪ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রিঃ.তারিখের ০৫.৫০.১০০০.০১০.৪৯.০৬৭.২০২২-৭৫৯ (২২) নম্বর স্মারক।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, শিবগঞ্জ উপজেলায় স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতির মে/২০২৩ মাসের মাসিক প্রতিবেদন নিম্নবর্ণিত ছক মোতাবেক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

মোঃ সজিব মিয়া
সহকারী পরিচালক
স্থানীয় সরকার
বগুড়া প্রশাসনের কার্যালয়, বগুড়া

ক্রঃ নং	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কার্যক্রম	বাস্তবায়ন পদ্ধতি	গৃহীত কার্যক্রম
	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের কর্মসংস্থানের জন্য ঋণদান কর্মসূচি ও পুনর্বাসন কার্যক্রম চলমান	উপজেলাধীন প্রতিবন্ধীদের জরিপের মাধ্যমে দুঃস্থ প্রতিবন্ধীদের ভাতা এবং ঋণদান এর মাধ্যমে পুনর্বাসন কার্যক্রম চলমান	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের জরিপ করে তাদেরকে ভাতা ও ঋণ প্রদান করা হয় আর্থ সামাজিক উন্নয়নে।
০২	প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান করা হয়।	প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের জরিপ করে তাদেরকে প্রথম শ্রেণী হতে উচ্চতর(স্নাতক) উপবৃত্তি প্রদান কার্যক্রম চলমান।	প্রতিবন্ধী শিশুদের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণী হতে উচ্চতর(স্নাতক) পর্যন্ত উপবৃত্তি প্রদান কার্যক্রম চলমান।
০৩	প্রতিবন্ধীদের মাঝে হুইল চেয়ার প্রদান।	উপজেলা পরিষদ হতে প্রতিবন্ধীদের মাঝে হুইল চেয়ার প্রদান কার্যক্রম।	প্রতিবন্ধীদের মাঝে ০২ টি হুইল চেয়ার প্রদান করা হয়েছে।

উপপরিচালক
স্থানীয় সরকার, বগুড়া।

(উম্মে কুলসুম সম্পা)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
শিবগঞ্জ, বগুড়া।

E-mail: unoshibganjibogra@mopa.gov.bd

ফোন: ০২৫৮৯৯১১৫০১

shahid
০১/০৬/২৩

স্থানীয় সরকার শাখা

ডকেট-

তার- ৪/৭/২২

উপস্থাপন করুন

সংরক্ষণ করুন

কমিঃ (স্থল্যাঃ)

তারিখঃ

স্বাক্ষর

অফিস সনং

অফিসস্থান সনং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
সারিয়াকান্দি, বগুড়া।
www.shariakandi.bogra.gov.bd

স্মারক নং : ০৫.৫০.১০৮১.০০০.০১.০০১.২০২৩- ৫৬৬

তারিখ : ১৮ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০
০১ জুন ২০২৩

বিষয় : প্রতিবন্ধী বিষয়ে স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র : জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, স্থানীয় সরকার শাখা, বগুড়ার ২৪ জুলাই ২০২২ তারিখের ৫৯৩(১২) নং স্মারকপত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকপত্রের প্রেক্ষিতে প্রতিবন্ধী বিষয়ে এ উপজেলার স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি জুন/২০২৩ মাসের প্রতিবেদন নিম্নোক্তভাবে মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

ক্রমিক নং	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কার্যক্রম	বাস্তবায়ন পদ্ধতি	গৃহীত কার্যক্রম
০১.	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের কর্মসংস্থানের জন্য ঋনদান কর্মসূচী ও পুনর্বাসন	উপজেলা প্রতিবন্ধীদের জরিপের মাধ্যমে দুঃস্থ প্রতিবন্ধীদের ভাতা ও ঋণদান এর মাধ্যমে পুনর্বাসন	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের চিহ্নিত করে তাদেরকে পুনর্বাসন এর জন্য ঋনদান ও আর্থসামাজিক উন্নয়ন।
০২.	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের যাদের বয়স ০১ মাস হতে অনূর্ধ্ব ০৬ বছর তাদের টিকাদান কর্মসূচীর আওতায় সহযোগিতা করা।	উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগের টিকা কেন্দ্রের মাধ্যমে	প্রতিবন্ধী শিশুদের ০-০৬ বছর টিকাদান কর্মসূচির ব্যাপারে উদ্বুদ্ধকরণ।
০৩.	প্রতিবন্ধীদের জন্য নিবন্ধন করার ব্যবস্থা গ্রহণ করা এবং শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান	উপজেলা পরিষদের মাধ্যমে জন্ম নিবন্ধন করা	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের পিতা-মাতাকে উদ্বুদ্ধকরণ।
০৪.	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের শিক্ষা ব্যবস্থা গ্রহণ করা ও শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান।	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়ের মাধ্যমে	প্রতিবন্ধী শিশুদের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ভর্তির ব্যাপারে সহযোগিতা করা।

সবুজ কুমার বসাক

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
সারিয়াকান্দি, বগুড়া (অ:দা:)।
টেলিফোন # ০২-৫৮৯৯০৯৯০২
email: unosariakandi@mopa.gov.bd

জেলা প্রশাসক
বগুড়া

[দৃষ্টি আকর্ষণ: উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার]

স্থানীয় সরকার কার্যালয়
জন্ম
তারিখ
উপস্থাপন কার্যক্রম
সংরক্ষণ কর্মসূচি
সহঃ কমিশ্ন (মূল্যায়ন)
উত্তীর্ণ
সিএ
অফিস সহঃ
পরিসংখ্যান সহঃ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
 নন্দীগ্রাম, বগুড়া।
 nondigram.bogra.gov.bd

১৭ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বঃ

তারিখ : _____
 ৩১ মে ২০২৩ খ্রিঃ

স্মারক নং - ০৫.৫০.১০৬৭.০০০.০৮.০১৮.২৩-৪৫৩

বিষয় : প্রতিবন্ধী বিষয়ে স্থানীয় সরকার বিভাগের মে/২৩ মাসের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র : ০৫.৫০.১০০০.০১০.৪৯.০৬৭.২০২২.৭৫৯(১২), তারিখ: ২২ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রিঃ।

স্বঃ সজিব সিয়া উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে অত্র নন্দীগ্রাম উপজেলার প্রতিবন্ধী বিষয়ে স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসহ প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: প্রতিবেদন-০১ পাতা।

Shrija
 ৩১/৫/২৩
 (শিফা নূররাত)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
 নন্দীগ্রাম, বগুড়া।
 মোবাইল: ০১৭৩৩৩৩৫৪৪৩

জেলা প্রশাসক
 বগুড়া।
 দৃষ্টি আকর্ষণ: উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, বগুড়া।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়
নন্দীগ্রাম, বগুড়া।
www.dss.nondigram.bogra.gov.bd

স্মারক নম্বর :- ৪১.০১.১০৬৭.০০০.০১৫.১৭. ২৩৪

১৭ই জুলাই, ১৪০০

তারিখ : ৩০ মে, ২০২৩

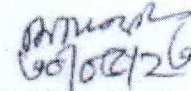
বিষয়: মে / ২৩ মাসের প্রতিবন্ধী বিষয়ক জাতীয় কর্ম-পরিকল্পনার আলোকে স্থানীয় সরকার বিভাগ প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন এর মাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র স্মারকঃ উপজেলা নির্বাহী অফিসার নন্দীগ্রাম, বগুড়ার স্মারক নম্বর ৪০৫.৫০.১০৬৭.০০০.০৫.০০১.২২.২১৩ তারিখঃ ২৭ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রি

উপজেলার নাম	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কার্যক্রম	বাস্তবায়ন পরিস্থিতি	গৃহীত কার্যক্রম
০১ নন্দীগ্রাম	প্রতিবন্ধী জরিপ	গ্রামভিত্তিক প্রতিবন্ধী চিহ্নিত করণ ও জরিপ সম্পাদন	মে মাসের মোট ০৫ জন প্রতিবন্ধীর জরিপ সম্পাদন করা হয়েছে।
	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের পূর্নবাসন কার্যক্রম	চিহ্নিত প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের ঋণ প্রদান	পূর্নবাসন ও আর্থ সামাজিক উন্নয়নে ঋণ প্রদান
	ডাক্তার কর্তৃক সনাক্ত করণ	প্রতিবন্ধী বিষয়ক নির্ধারিত ডাক্তার কর্তৃক সনাক্তকরণ	মে মাসের মোট ০৬ জন প্রতিবন্ধীর ডাক্তার কর্তৃক সনাক্তকরণ সম্পন্ন করা হয়েছে।
	প্রতিবন্ধী আইডি কার্ড প্রদান	অনলাইনে প্রতিবন্ধী ফরম পূরণ এবং আইডি তৈরী ও প্রদান	মে মাসের মোট ০৫ জন প্রতিবন্ধীকে আইডি কার্ড প্রদান করা হয়েছে।
	প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের উপবৃত্তি প্রদান	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়ের মাধ্যমে	নিয়মিত প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের উপবৃত্তি প্রদান করা হয়।
	প্রতিবন্ধী আইডি কার্ডধারী প্রতিবন্ধীদের ভাতা / ঋণ প্রদান	উক্ত কার্যক্রম প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।	উক্ত কার্যক্রম প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।

ইহা মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
নন্দীগ্রাম, বগুড়া।


(মোঃ গোলাম মোস্তফা)
উপজেলা সমাজসেবা অফিসার
নন্দীগ্রাম, বগুড়া।
টেলিফোনঃ ০০৮৮০৫০২৭৭৬১৪৭
usso.nandigram@dss.gov.bd

স্থানীয় সরকার শাখা
ডকেট- ৫৫২
তারিখ- ১১/৭/২৩
উপস্থাপন করুন
সংরক্ষণ করুন
সহঃ কমিশ (মূল্যায়ন)
ইউডিএ
সিএ
অফিস সহঃ
পরিদর্শন সনদ
উপ পরিচালক

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
 শেরপুর, বগুড়া
 (sherpur.bogra.gov.bd)

স্মারক নং ০৫.৫০.১০৮৮.০০০.০৮.০০৩.১৩- ৬৮৪

তারিখঃ ১৭ জুলাই ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
 ৩০ মে ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: প্রতিবন্ধী বিষয়ে স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয় (স্থানীয় সরকার শাখা), বগুড়া এর ২৪ জুলাই ২০২২ খ্রি. তারিখের ০৫.৫০.১০০০.০১০.৪৯.৬৭.২০১১-৫৯৩ (১২) নং স্মারক।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারক পত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, শেরপুর উপজেলায় স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতির মে/ ২০২৩ মাসের মাসিক প্রতিবেদন নিয়োক্তভাবে মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় সিদ্ধান্তের জন্য প্রেরণ করা হলো:

মোঃ সজিব মিয়া
 সহকারী পরিচালক
 স্থানীয় সরকার
 জেলা প্রশাসনের কার্যালয়, বগুড়া

ক্র. নং	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কার্যক্রম	বাস্তবায়ন পদ্ধতি	গৃহীত কার্যক্রম
০১	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের কর্মসংস্থানের জন্য ঋণদান কর্মসূচি ও পুনর্বাসন	উপজেলাধীন প্রতিবন্ধীদের জরিপের মাধ্যমে দুঃস্থ প্রতিবন্ধীদের ভাতা এবং ঋণদান এর মাধ্যমে পুনর্বাসন	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের চিহ্নিত করে তাদেরকে পুনর্বাসন এর জন্য ঋণদান ও আর্থসামাজিক উন্নয়নে উপজেলা সমাজসেবা অফিসারসহ ইউপি চেয়ারম্যানগণকে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য নির্দেশনা প্রদানসহ কার্যক্রম গ্রহণ অব্যাহত রয়েছে।
০২	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের যাদের বয়স ৩০ মাস হতে অনূর্ধ্ব ০৬ বছর তাদের টিকাদান কর্মসূচির আওতায় সহযোগিতা প্রদান করা	উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগের টিকা কেন্দ্রের মাধ্যমে	প্রতিবন্ধী শিশুদের ০-০৬ বছর টিকাদান কর্মসূচির ব্যাপারে উদ্বুদ্ধকরণে এবং উপজেলা স্বাস্থ্য কর্মকর্তাসহ সংশ্লিষ্টদের দায়িত্বশীল হওয়ার জন্য প্রয়োজনীয় দিক নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে।
০৩	প্রতিবন্ধীদের জন্ম নিবন্ধন করার ব্যবস্থা গ্রহণ	ইউনিয়ন পরিষদের মাধ্যমে জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রম পরিচালনা এবং সংশোধনের জন্য উপজেলা প্রশাসনের মাধ্যমে সেবা প্রদান	প্রতিবন্ধী শিশুদের প্রতিবন্ধীদের জন্ম নিবন্ধন কার্যক্রম পরিচালনায় অগ্রাধিকার প্রদানের জন্য পৌর মেয়র, ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানগণকে নির্দেশনা প্রদান কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে।
০৪	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচির আওতায় প্রতিবন্ধী ভাতা প্রদান প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের জন্য শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় ও উপজেলা পরিষদের মাধ্যমে	প্রতিবন্ধী শিশুদের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ভর্তিসহ শিক্ষা বৃত্তি/উপবৃত্তি প্রদানের বিষয়ে সহযোগিতা প্রদান প্রক্রিয়া অব্যাহত রয়েছে।

জেলা প্রশাসক
 বগুড়া
 দৃষ্টি আকর্ষণ: উপ পরিচালক
 স্থানীয় সরকার, বগুড়া

(সানজিদা সুলতানা)
 উপজেলা নির্বাহী অফিসার
 শেরপুর, বগুড়া
 টেলিফোনঃ ০২৫৮৯৯০৯২০১
 unosherpurbogra@mopa.gov.bd

অনুলিপি জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে :
 ১. উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, শেরপুর, বগুড়া

১১/০৭/২০২৩

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
ধুনট, বগুড়া।
(dhunot.bogra.gov.bd)

স্মারক সংখ্যা-০৫.৫০.১০২৭.০০০.০৫.০০১.২০২৩- ৪৬৭

তারিখ : ১৬ ~~জানুয়ারি~~ ১৪৩০
৩০ মে ২০২৩

বিষয় : প্রতিবন্ধী বিষয়ে স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র : জেলা প্রশাসক, বগুড়া মহোদয়ের স্থানীয় সরকার শাখা'র ০১ জানুয়ারি ২০২৩ খ্রি. তারিখের ০৫.৫০.১০০০.০১০.৪৯.০৬৭.২০২২-৭৫৯(২২) নং স্মারক পত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ধুনট উপজেলায় স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতির মে ২০২৩ মাসের মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিতব্য "ছক" মোতাবেক পূরণপূর্বক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

"ছক"

ক্রঃ নং	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কার্যক্রম	বাস্তবায়ন পদ্ধতি	গৃহীত কার্যক্রম
০১	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের কর্মসংস্থানের জন্য ঋণদান কর্মসূচি ও পুনর্বাসন কার্যক্রম চলমান	উপজেলাধীন প্রতিবন্ধীদের জরিপের মাধ্যমে ঋণদান এর মাধ্যমে পুনর্বাসন কার্যক্রম চলমান	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের জরিপ করে তাদেরকে ভাতা ও ঋণ প্রদান করা হয় আর্থ সামাজিক উন্নয়নে।
০২	প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান করা হয়।	প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের জরিপ করে তাদেরকে প্রথম শ্রেণি হতে উচ্চ (স্নাতক) উপবৃত্তি প্রদান কার্যক্রম চলমান।	প্রতিবন্ধী শিশুদের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণি উপবৃত্তি উচ্চতর (স্নাতক) পর্যন্ত উপবৃত্তি প্রদান কার্যক্রম চলমান।

উপপরিচালক
স্থানীয় সরকার, বগুড়া।

(মোঃ জাফর আলম)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ধুনট, বগুড়া।
মোবা: ০১৭৩৩-৩৩৫৪২৯
dhunatuno@gmail.com

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
শাজাহানপুর, বগুড়া
shajahanpur.bogra.gov.bd

তারিখ: ১৭ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বা.
৩১ মে ২০২৩ খ্রি.

স্মারক নং: ০৫.৫০.১০৮৫.০০০.০৮.০৩.২৩. ১৩৩৬

বিষয়: প্রতিবন্ধী বিষয়ে স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র: মহোদয় কার্যালয়ের (স্থানীয় সরকার শাখা) স্মারক নং- ০৫. ৫০. ১০০০. ০১০. ৪৯.৬৭.২০২১,১২৪০(১২)
তারিখ- ১৯ ডিসেম্বর ২০২২ খ্রি. পত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, প্রতিবন্ধী বিষয়ে স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি উপজেলা সমাজসেবা ও উপজেলা শিক্ষা বিভাগ হতে প্রাপ্ত মে-২০২৩ খ্রি. মাসের প্রতিবেদন ছক অনুযায়ী মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

“ছক”

ক্রঃ	কর্মসূচির নাম	কর্মপরিকল্পনা	অগ্রগতি	মন্তব্য
০১	০২	০৩	০৪	০৫
০১.	প্রতিবন্ধী ব্যক্তির পরিচয় পত্র (সূবর্ণ নাগরিক কার্ড)	প্রতিবন্ধী সনাক্তকরণ জরিপ কর্মসূচির আওতাভুক্ত কার্যক্রম মে ২০২২খ্রি. থেকে মাঠ পর্যায়ে তথ্য সংগ্রহের কাজ শুরু হয়ে বর্তমানে শতভাগ প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের জরিপের আওতাভুক্ত করার লক্ষ্যে কর্মপরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছে।	০১ জুন ২০১৩ খ্রি. থেকে ডিসেম্বর ২০২২ খ্রি. পর্যন্ত সর্বমোট ৩৬৫০ জন প্রতিবন্ধী ব্যক্তিকে জরিপের আওতাভুক্ত করা হয়েছে। ৩৫০ জন প্রতিবন্ধী ব্যক্তির জরিপ অপেক্ষমান রয়েছে।	উক্ত কার্যক্রম একটি চলমান প্রক্রিয়া।
০২.	প্রতিবন্ধী ভাতা কার্যক্রম	২০০৫-২০০৬ অর্থ বছরে প্রতিবন্ধী ভাতা কার্যক্রম শুরু হয় এবং সরকারের ঘোষিত শতভাগ প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের ভাতা কার্যক্রমের কর্মপরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছে।	২০২১-২০২২ অর্থ বছর পর্যন্ত ৩১৮৬ জন প্রতিবন্ধী ব্যক্তির ভাতা কার্যক্রম আওতাভুক্ত রয়েছে এবং ১৭৩জন প্রতিবন্ধী ভাতার জন্য আবেদন করে অপেক্ষমান রয়েছে।	অপেক্ষমান ১৭৩ জন প্রতিবন্ধী ভাতার আবেদন বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ভাতার আওতাভুক্ত করা হবে।
০৩.	প্রতিবন্ধী শিক্ষা উপবৃত্তি	২০০৩-২০০৪ অর্থবছরে কার্যক্রম শুরু করা হয় এবং প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের শতভাগ প্রতিবন্ধী শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদানের কর্মপরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছে।	২০২১-২২ অর্থ বছরে পর্যন্ত ১৭৭ জন প্রতিবন্ধী শিক্ষা উপবৃত্তি কার্যক্রম আওতাভুক্ত রয়েছে এবং ২০২২-২৩ অর্থবছরে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের চাহিদার ভিত্তিতে প্রতিবন্ধী শিক্ষা উপবৃত্তি কার্যক্রম বৃদ্ধি করা হবে।	
০৪.	এসিডদক্ষ ও প্রতিবন্ধীদের পুনর্বাসন কার্যক্রম	২০০২-০৩ অর্থবছরে কার্যক্রম শুরু হয় এবং কর্মসূচির ও উদ্যোগী প্রতিবন্ধীদের খন কার্যক্রমের আওতাভুক্ত করে স্বাবলম্বী করার কর্মপরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছে।	২০২১-২২ অর্থবছর পর্যন্ত ২১৭ জন প্রতিবন্ধীদের খন প্রদান করা হবে।	
০৫.	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের সহায়ক উপকরণ প্রদান কার্যক্রম	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের সহায়ক উপকরণ প্রদান কার্যক্রম, যেমন- হুইল চেয়ার, সাদাছড়ি, ক্র্যাচ, হেয়ার এইড, নগদ অর্থ সহায়তাসহ বিভিন্ন সহায়ক উপকরণ প্রদান কার্যক্রমে কর্মপরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়ে থাকে।	আবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে প্রতিবন্ধী সেবা ও সাহায্য কেন্দ্র অগ্রায়ণ করা এবং সরকার কর্তৃক সরবরাহকৃত উপকরণ হতে উক্ত প্রতিষ্ঠান সেবা প্রদান করে থাকে।	
০৬.	প্রতিবন্ধী শিশুদের মাঝে অ্যাসিসটিভ ডিভাইস বিতরণ কার্যক্রম	উপজেলা শিক্ষা অফিসে প্রতিবন্ধী বিষয়ে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা অনুসারে এ বছর ২৪ জন প্রতিবন্ধী শিশুদের মাঝে অ্যাসিসটিভ ডিভাইস বিতরণসহ প্রতিবন্ধী শিক্ষকদের সমাজসেবা অফিসের মাধ্যমে প্রয়োজনীয় উপকরণাদি প্রদান করা হয়েছে। মাঝে মাঝে সরকারিভাবে অধিদপ্তর ও মন্ত্রণালয় থেকে আর্থিক সহযোগিতা প্রদান করা হয়।	বিষয়টি নিয়মিত পরিচালনা ও পরিদর্শন করা হয়ে থাকে।	

জেলা প্রশাসক,
বগুড়া
দৃষ্টি আকর্ষণ- উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, বগুড়া

সাইদা খানম
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
শাজাহানপুর, বগুড়া

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
বগুড়া সদর, বগুড়া
sadar.bogra.gov.bd

“শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহর উন্নতি”

তারিখঃ ১৬ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৯ বাঃ
৩০ মে ২০২৩ খ্রিঃ

স্থানীয় সরকার শাখা
জকেট নং-০৫.৫০.১০২০.০০০.০৫.০৩১.২০২৩.৬৬৭
তারিখঃ ৩০/০৫/২৩
উপস্থাপন করুন
সংরক্ষণ করুন
সংক্রমণ নং-০৫.৫০.১০২০.০০০.০৫.০৩১.২০২৩.৬৬৭
স্মারক নং-০৫.৫০.১০২০.০০০.০৫.০৩১.২০২৩.৬৬৭

বিষয়ঃ প্রতিবন্ধী বিষয়ে স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্রঃ জেলা প্রশাসক, বগুড়া মহোদয়ের কার্যালয়ের স্থানীয় সরকার শাখার ১৪ সেপ্টেম্বর, ২০২২ খ্রিঃ তারিখের ০৫.৫০.১০০০.০১০.৪৯.০০৮.২২.৭৫৯(১২) নং স্মারক পত্র।

উপর্যুক্ত বিষয়ে ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বগুড়া সদর, বগুড়া কর্তৃক ৩০ মে, ২০২৩

তারিখের ৪১.০১.১০২০.০০০.১৬.০২৮.২৩.২১৬ নং স্মারকে মে/২০২৩ মাসের প্রতিবন্ধী বিষয়ে স্থানীয় সরকার বিভাগের

কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি সংক্রান্ত প্রতিবেদন নিম্নস্বাক্ষরকারির কার্যালয়ে দাখিল করেছেন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বগুড়া সদর, বগুড়া কর্তৃক দাখিলকৃত প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি

ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : ০১(এক) পাতা।

জেলা প্রশাসক
বগুড়া

দৃষ্টি আকর্ষণ : উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, বগুড়া

(ফিরোজা পারভীন)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

বগুড়া সদর, বগুড়া।

টেলিফোন নং ০২৫৮৯৯০৪৪৫৭

email: unobogra@mopa.gov.bd

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়
বগুড়া সদর, বগুড়া
dss.sadar.bogra.gov.bd

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় বগুড়া সদর, বগুড়া।	তারিখ: ১০/৩/১৬	অতি প্রাচীণ স্বাক্ষর পেশা স্বাক্ষর কর্তৃপক্ষ
সচিব	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	তারিখ: ১০/৩/১৬
সচিব	তারিখ: ১০/৩/১৬	তারিখ: ১০/৩/১৬
সচিব	তারিখ: ১০/৩/১৬	তারিখ: ১০/৩/১৬

স্মারক নং-৪১.০১.১০২০.০০০.১৬.০২৮.২৩. ২১৬

বিষয়ঃ প্রতিবন্ধী বিষয়ে স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্রঃ উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বগুড়া সদর, বগুড়া এর ডকেট নং- ১১০৮ তারিখ: ১৫-০৯-২০২২খ্রি:

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, মে/২০২৩ ইং মাসের উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, বগুড়া সদর, বগুড়ার প্রতিবন্ধী বিষয়ে স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতির প্রতিবেদন নিম্নোক্তভাবে মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হয়।

ক্র: নং	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কার্যক্রম	বাস্তবায়ন পদ্ধতি	গৃহীত কার্যক্রম	মন্তব্য
০১	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের কর্মসংস্থানের জন্য সহজ শর্তে ঋণদান প্রদান করেন।	উপজেলা বাস্তবায়ন কমিটির সিদ্ধান্ত মোতাবেক	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের চিহ্নিত করে সুবর্ণ নাগরিক কার্ড ও ভাতা প্রদান করা হয়।	২০২২-২৩ অর্থবছরের নতুন বরাদ্দসহ মোট প্রতিবন্ধী ভাতা ৩২৮১ জন এবং প্রতিবন্ধী শিক্ষা উপবৃত্তি ৫১ জনকে দেওয়া হয়।
০২	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের যাদের বয়স ০১ মাস হতে অনূর্ধ্ব ০৬ বছর তাদের টিকাদান কর্মসূচির আওতায় সহযোগিতা করা।	উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগের টিকা কেন্দ্রের মাধ্যমে	প্রতিবন্ধী শিশুদের ০-০৬ বছর টিকাদান কর্মসূচির ব্যাপারে উদ্বুদ্ধকরণ।	
০৩	প্রতিবন্ধীদের জন্ম নিবন্ধন করার ব্যবস্থা গ্রহণ করা এবং শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান	উপজেলা পরিষদের মাধ্যমে জন্ম নিবন্ধন করা	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের পিতা-মাতাকে উদ্বুদ্ধকরণ।	
০৪	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের শিক্ষা ব্যবস্থা গ্রহণ করা ও শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়ের মাধ্যমে	প্রতিবন্ধী শিশুদের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ভর্তির ব্যাপারে সহযোগিতা করা।	
০৫	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের মধ্যে পণ্য সহায়তা প্রদান	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়ের মাধ্যমে	অস্বচ্ছল প্রতিবন্ধীদের মাঝে হইল চেয়ার ও অন্যান্য উপকরণ বিতারণ করা হয়।	

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
বগুড়া সদর, বগুড়া।

১০/৩/১৬
উপজেলা সমাজসেবা অফিসার
বগুড়া সদর, বগুড়া
টেলিঃ ০৫১-৫১২১৩
ইমেইলঃ usso.bograsadar@dss.gov.bd

স্থানীয় সরকার শাখা
ডকেট- ৫৫৫
তার- ১৫/৫
উপস্থাপন কর্তৃক
সংরক্ষণ কর্তৃক
সহঃ কমিঃ (মূল্যায়ন)
ইউডিএ
সিএ
অফিস সহঃ
কর্তৃপক্ষের সহঃ
৫৫

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
দুপচাঁচিয়া, বগুড়া।
dupchanchia.bogra.gov.bd

স্মারকনং : ০৫.৫০.১০৩৩.০০০.০৬.০০৫.২৩- ৫৪৭

তারিখ : ৩১/০৫/২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ।

বিষয় : প্রতিবন্ধী বিষয়ক স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ।

- সূত্র : (১) মহোদয়ের কার্যালয়ের স্থানীয় সরকার শাখার ২৪ জুলাই ২০২২ তারিখের ০৫.৫০.১০০০.০১০.৪৯.৬৭.
২০১০.৫৯৩(১২) নং স্মারক।
(২) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, দুপচাঁচিয়া, বগুড়ার ৩১/০৫/২০২৩ তারিখের ১৭১ নং স্মারক।

মোঃ সজিব মিয়া
সহকারী পরিচালক
স্থানীয় সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, এ উপজেলার প্রতিবন্ধী বিষয়ে স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতির প্রতিবেদন দাখিল করার জন্য উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, দুপচাঁচিয়া, বগুড়াকে পত্র দেয়া হলে তিনি এ সংক্রান্ত প্রতিবেদন দাখিল করেছেন। প্রাপ্ত প্রতিবেদনের সাথে একমত পোষণ পূর্বক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : বর্ণনামতে-০১(এক) পাতা।

জেলা প্রশাসক
বগুড়া।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
দুপচাঁচিয়া, বগুড়া
দূরভাষ: +৮৮০২৫৮৯-৯১১১০১

দৃষ্টি আকর্ষণ : উপপরিচালক
স্থানীয় সরকার, বগুড়া।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়
দুপচাঁচিয়া, বগুড়া।
www.dss.dupchanchia.bogra.gov.bd


উপজেলা নির্বাহী অফিসার
দুপচাঁচিয়া, বগুড়া।

স্মারক নং- ৪১.০১.১০৩৩.০০০.১৬.১৯৮.১৭-১৭১

তারিখ: ৩১.০৫.২০২৩ খ্রি:

বিষয়: প্রতিবন্ধী বিষয়ে স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।
সূত্র: ০৫.৫০.১০০০.০১০.৪৯.০৬৭.২০২২- ৭৫৯ (১২) তারিখ: ১৪-০৯-২০২২ খ্রিঃ


উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, দুপচাঁচিয়া, বগুড়ার প্রতিবন্ধী বিষয়ে স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরিত “ছক” মোতাবেক তথ্যাদি পূরণপূর্বক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

“ছক”

মাসের নাম: মে/২০২৩ খ্রিঃ।

ক্রঃনং	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কার্যক্রম	বাস্তবায়ন পদ্ধতি	গৃহীত কার্যক্রম
১	২	৩	৪
০১	প্রতিবন্ধী শনাক্তকরণ জরিপ ও সুবর্ণ নাগরিক কার্ড প্রদান কার্যক্রম।	প্রতিমাসের নির্ধারিত তারিখে ডাক্তার কর্তৃক শনাক্ত করার মাধ্যমে।	প্রতিমাসে শনাক্তকরণ জরিপ কার্যক্রম চলমান রাখা হয় এবং শনাক্তকৃত প্রতিবন্ধীদের সুবর্ণ নাগরিক কার্ড প্রদান করা হয়। এপ্রিল মাসে ৬৬ জনকে সুবর্ণ নাগরিক কার্ড প্রদান করা হয়েছে।
০২	প্রতিবন্ধী ভাতা কার্যক্রম	নীতিমালা অনুযায়ী বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে যোগ্য উপকারভোগী নির্বাচনের মাধ্যমে	নীতিমালা অনুযায়ী ভাতা প্রদান কর্মসূচি চলমান রয়েছে। এ পর্যন্ত ৩৪৭৩ জন প্রতিবন্ধী ভাতার আওতায় এসেছেন।
০৩	প্রতিবন্ধী শিক্ষা উপবৃত্তি কার্যক্রম	নীতিমালা অনুযায়ী বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে যোগ্য উপকারভোগী নির্বাচনের মাধ্যমে	নীতিমালা অনুযায়ী ভাতা প্রদান কর্মসূচি চলমান রয়েছে। এ পর্যন্ত ২৮ জন প্রতিবন্ধী শিক্ষা উপবৃত্তির আওতায় এসেছেন।
০৪	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের কর্মসংস্থান ও পুনর্বাসনের জন্য ঋণদান কর্মসূচি	কর্মসংস্থান ও পুনর্বাসনের জন্য নীতিমালা অনুযায়ী বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে যোগ্য উপকারভোগী নির্বাচনের মাধ্যমে	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের কর্মসংস্থান ও পুনর্বাসনের জন্য ঋণদান কর্মসূচি চলমান রয়েছে। এ পর্যন্ত ১০১ জন প্রতিবন্ধী ব্যক্তিকে ঋণ প্রদান করে পুনর্বাসনের আওতায় নিয়ে আসা হয়েছে।
০৫	০-০৬ বছর বয়সী প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের টিকাদান কর্মসূচির আওতায় সহযোগিতা করা।	উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগের টিকা কেন্দ্রের মাধ্যমে।	০-০৬ বছর বয়সী প্রতিবন্ধী শিশুদের টিকাদান কর্মসূচির ব্যাপারে উদ্বুদ্ধকরণ।
০৬	প্রতিবন্ধীদের জন্য জন্ম নিবন্ধন করার ব্যবস্থা গ্রহণ করা	ইউনিয়ন পরিষদের মাধ্যমে জন্ম নিবন্ধন করা।	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের পিতা-মাতাকে উদ্বুদ্ধকরণ।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
দুপচাঁচিয়া, বগুড়া।


স্বাঃ ক্রিঃ সঃ সঃ

উপজেলা সমাজসেবা অফিসার
দুপচাঁচিয়া, বগুড়া।

ইমেইল: usso.dhubchanchia@dss.gov.bd

মোবাইল: ০১৩২৪ ১৫৯৪৫১

স্থানীয় সরকার শাখা
ডকেট- ১৫৭
তার- ২/৩/২৩
উপস্থাপন করুন
সংরক্ষণ করুন
সহঃ কমিঃ (মুদ্রায়িত)
ইউডিএ
সিএ
অফিস সহঃ
পরিসংখ্যান সহঃ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
 কাহালু, বগুড়া।
 (kahaloo.bogra.gov.bd)

স্মারক নং- ০৫.৫০.১০৫৪.০০০.১৩.০১০.২০২৩- ৫৮৪

তারিখ : ১৭ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
 ৩১ মে ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয় : প্রতিবন্ধী বিষয়ে স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র : জেলা প্রশাসকের কার্যালয় (স্থানীয় সরকার শাখা), বগুড়া এর ২৪ জুলাই ২০২২ খ্রিস্টাব্দের ০৫.৫০.১০০০.০১০.৪৯.৬৭.২০২১.৫৯৩ (১২) নং স্মারক।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, কাহালু উপজেলায় স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতির মে, ২০২৩ মাসের মাসিক প্রতিবেদন উপজেলা সমাজসেবা অফিস, কাহালু, বগুড়া এর নিকট হতে সংগ্রহপূর্বক নিম্নোক্তভাবে মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

ক্রঃ নং	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কার্যক্রম	বাস্তবায়ন পদ্ধতি	গৃহীত কার্যক্রম
০১	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের কর্মসংস্থানের জন্য ঋণদান কর্মসূচি ও পুনর্বাসন	উপজেলাধীন প্রতিবন্ধীদের দেয় জরিপের মাধ্যমে দুঃস্থ প্রতিবন্ধীদের ভাতা এবং ঋণদান এর মাধ্যমে পুনর্বাসন	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের চিহ্নিত করে তাদেরকে পুনর্বাসন এর জন্য ঋণদান ও আর্থসামাজিক উন্নয়ন
০২	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের যাদের বয়স ০১ মাস হতে অনূর্ধ্ব ০৬ বছর তাদের টিকাদান কর্মসূচির আওতায় সহযোগিতা করা	উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগের টিকা কেন্দ্রের মাধ্যমে	প্রতিবন্ধী শিশুদের ০-০৬ বছর টিকাদান কর্মসূচির ব্যাপারে উদ্বুদ্ধকরণ
০৩	প্রতিবন্ধীদের জন্ম নিবন্ধন করার ব্যবস্থা গ্রহণ করা এবং শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান	উপজেলা পরিষদের মাধ্যমে জন্ম নিবন্ধন করা	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের পিতা-মাতাকে উদ্বুদ্ধকরণ
০৪	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের শিক্ষা ব্যবস্থা গ্রহণ করা ও শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়ের মাধ্যমে	প্রতিবন্ধী শিশুদের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ভর্তির ব্যাপারে সহযোগিতা করা
০৫	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের নীতিমালার আলোকে জরিপ সম্পাদন করে প্রতিবন্ধী পরিচয়পত্র (সুরণ কার্ড) প্রদান	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়ের মাধ্যমে	কার্যালয়ধীন সকল প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদেরকে জরিপের আওতায় নিয়ে আসার ব্যাপারে উদ্বুদ্ধকরণ

জেলা প্রশাসক
 বগুড়া।

(মোছাঃ মেরিনা আফরোজ)
 উপজেলা নির্বাহী অফিসার
 কাহালু, বগুড়া।

টেলিফোন # ০২-৫৮৮৮৭৭০৪৬
 ই-মেইল : unokahaloo@mopa.gov.bd

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
আদমদীঘি, বগুড়া
www.adamdighi.bogra.gov.bd



স্মারক নম্বর : ০৫.৫০.১০০৬.০০০.০৮.০২১.২৩. ৫৫৯

তারিখ : ১৭ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ ব.
৩১ মে ২০২৩ খ্রি.

বিষয় : প্রতিবন্ধী বিষয়ে স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র : জেলা প্রশাসক, বগুড়া মহোদয়ের কার্যালয় (স্থানীয় সরকার শাখা) এর ১৪ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রি.
০৫.৫০.১০০০.০১০.৪৯.৬৭.২২-৭৫৯(১২) নং স্মারকপত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, এ উপজেলায় স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি মে, ২০২৩ মাসের মাসিক প্রতিবেদন নিম্নোক্তভাবে মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

“ছক”

ক্রমিক	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কার্যক্রম	বাস্তবায়ন পদ্ধতি	গৃহীত কার্যক্রম
০১	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের কর্মসংস্থানের জন্য ঋণদান কর্মসূচি ও পুনর্বাসন	উপজেলাধীন প্রতিবন্ধীদের দেয়া জরিপের মাধ্যমে দুঃস্থ প্রতিবন্ধীদের ভাতা এবং ঋণদান এর মাধ্যমে পুনর্বাসন	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের চিহ্নিত করে তাদেরকে পুনর্বাসন এর জন্য ঋণদান ও আর্থসামাজিক উন্নয়ন
০২	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের যাদের বয়স ০১ মাস হতে অনূর্ধ্ব ০৬ বছর তাদের টিকাদান কর্মসূচির আওতায় সহযোগিতা করা	উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগের টিকা কেন্দ্রের মাধ্যমে	প্রতিবন্ধী শিশুদের ০-০৬ বছর টিকাদান কর্মসূচির ব্যাপারে উদ্বুদ্ধকরণ
০৩	প্রতিবন্ধীদের জন্ম নিবন্ধন করার ব্যবস্থা গ্রহণ করা এবং শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান	উপজেলা পরিষদের মাধ্যমে জন্ম নিবন্ধন করা	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের পিতা-মাতাকে উদ্বুদ্ধকরণ
০৪	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের শিক্ষা ব্যবস্থা গ্রহণ করা ও শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়ের মাধ্যমে	প্রতিবন্ধী শিশুদের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ভর্তির ব্যাপারে সহযোগিতা করা

জেলা প্রশাসক
বগুড়া

[দু:আ: উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, বগুড়া]

(টুকটুক তালুকদার)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
আদমদীঘি, বগুড়া

টেলিফোনঃ ০২৫৮৮৮৮৭২০০
email: unoadamdighi@mopa.gov.bd

স্থানীয় সরকার
উপজেলা
তারিখ
উপস্থাপন কর্তব্য
সংরক্ষণ কর্তব্য
সহকারী কমিশনার
ইউজিও
নিঃ
স্বাক্ষর
তারিখ

বাংলাদেশের
সুবর্ণজয়ন্তী
Bangladesh



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
সোনাতলা, বগুড়া
website:sonatola.bogra.gov.bd



স্মারক নং: ০৫.৫০.১০৯৫.০১৮.১৮.০০৪.২৩- ৫৬০

তারিখ: ১৭ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ ব.
৩১ মে ২০২৩ খ্রি.

বিষয়: প্রতিবন্ধী বিষয়ে স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: জেলা প্রশাসক, বগুড়া মহোদয়ের কার্যালয়ের স্থানীয় সরকার শাখার ১৯ ডিসেম্বর ২০২২ খ্রি. তারিখের ০৫.৫০.১০০০.০১০.৪৯.০৬৭.২২.১২৪০(১২) নং স্মারক পত্র।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, প্রতিবন্ধী বিষয়ে স্থানীয় সরকার বিভাগের কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি মে/২০২৩ খ্রি. মাসের প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসাথে প্রেরণ করা হলো।

ক্রমিক	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কার্যক্রম	বাস্তবায়ন পদ্ধতি	গৃহীত কার্যক্রম
০১	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের কর্মসংস্থানের জন্য ঋণদান কর্মসূচি ও পুনর্বাসন।	অত্র উপজেলার প্রতিবন্ধী জরিপের মাধ্যমে দুঃস্থ প্রতিবন্ধীদের ভাতা এবং ঋণদান এর মাধ্যমে পুনর্বাসন	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের চিহ্নিত করে তাদেরকে পুনর্বাসন এর জন্য ঋণদান ও আর্থসামাজিক উন্নয়নে ব্যবস্থা গ্রহণ করা হচ্ছে।
০২	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের যাদের বয়স ০১ মাস হতে অনূর্ধ্ব ০৬ বছর তাদের টিকাদান কর্মসূচির আওতায় সহযোগীতা করা।	উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগের টিকা কেন্দ্রের মাধ্যমে	প্রতিবন্ধী শিশুদের ০-০৬ বছর টিকাদান কর্মসূচীর ব্যাপারে উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম গ্রহণ করা হচ্ছে।
০৩	প্রতিবন্ধীদের জন্ম নিবন্ধন করার ব্যবস্থা গ্রহণ করা এবং শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান।	উপজেলা পরিষদের মাধ্যমে জন্মনিবন্ধন করা	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের পিতা-মাতাকে উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম গ্রহণ করা হচ্ছে।
০৪	প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের শিক্ষা ব্যবস্থা গ্রহণ করা ও শিক্ষা উপবৃত্তি প্রদান।	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়ের মাধ্যমে	প্রতিবন্ধী শিশুদের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ভর্তির ব্যাপারে সহযোগীতা করা হচ্ছে।

Sauh
৩১/০৫/২০২৩
(সাদ্দিনা পারভীন)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
সোনাতলা, বগুড়া

ফোন: ০২৫৮৯৯১০৭০১

ইমেইল: unosonatola@mopa.gov.bd

জেলা প্রশাসক
বগুড়া

দৃষ্টি আবেদন: সহকারী কমিশনার, (মূল্যায়ন)

স্থানীয় সরকার শাখা

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া।