

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
স্থানীয় সরকার বিভাগ  
জেলা পরিষদ অধিশাখা  
[www.lgd.gov.bd](http://www.lgd.gov.bd)



নং-৪৬.০০.০০০০.০৪২.১১.০১৬.১৯-১২৩৭

তারিখ: ০২ ভাদ্র ১৪২৭  
২৭ আগস্ট ২০২০

বিষয়: আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা, ২০১৮ অনুযায়ী সেবা ক্রয়ের প্রস্তাব প্রেরণ।

সূত্র: চট্টগ্রাম জেলা পরিষদের স্মারক নং-জেপমা-২১-৩/২০২০/১৩৯(১); তারিখ : ১৫/০৬/২০২০।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রেভুক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে অর্থ বিভাগের ০৯/১২/২০১৯ তারিখের ৪৮১নং স্মারক ও স্থানীয় সরকার বিভাগের ২১/০৩/২০১৯ তারিখের ৪৪৫নং স্মারক এ সাথে প্রেরণ করা হলো। আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা, ২০১৮ অনুসরণ করে নির্ধারিত ছক যথাযথভাবে পূরণ করে জেলা পরিষদ সভায় অনুমোদনগ্রহণ পূর্বক সদর ডাকবাংলোর নিরাপত্তা ও পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা নিমিত্ত কেয়ারটেকার ০১(এক) জন, প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তার বাসভবন নিরাপত্তা ও পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতার লক্ষে নেশ প্রহরী ০১(এক) জন এবং সদস্যদের কক্ষ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নার জন্য কেয়ারটেকার ০১(এক) জন কর্মীর সেবা ক্রয়ের প্রস্তাব প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: ..... পাতা।

২৭/০৮/২০২০  
(এ কে এম মিজানুর রহমান)  
উপসচিব

ফোন: ৯৫৭৫৫৬৮  
email:lgzp@lgd.gov.bd

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা  
জেলা পরিষদ, চট্টগ্রাম।

অনুলিপি:

- ১। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। যুগ্মসচিব (প্রশাসন অধিশাখা), স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৪। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। প্রোগ্রামার, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার জন্য)।