

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
স্থানীয় সরকার বিভাগ
মনিটরিং-১ শাখা
www.lgd.gov.bd

স্মারক নং- ৪৬.০০.০০০০.০৯৯.২০.০০১.২১-০৬

তারিখঃ ০৬... মাঘ ১৪৩১ বাং
১৯. জানুয়ারি ২০২৫ ইং

প্রাপক : উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়,
ময়মনসিংহ/শেরপুর/নেত্রকোনা/জামালপুর।
(মঞ্জুরী পত্রটি www.lgd.gov.bd ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে।)

বিষয় : ময়মনসিংহ বিভাগের জেলা পর্যায়ে অবস্থিত জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের স্থানীয় সরকার শাখার কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বেতন-
ভাতা ও আনুষঙ্গিক খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের বাজেট অনুযায়ী ৩য় কিস্তির (জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৫)
অর্থ বাবদ ৩০,৯৪,৪০০/- (ত্রিশ লক্ষ চুরানব্বই হাজার চারশত) টাকা অবমুক্তকরণ।

অর্থ বিভাগের ১৫-০৮-১৯৮৩ ইং তারিখের এম,এফ (ইসি-১) ডিপি ৫/৮৩/৩৭৮ নং স্মারকে প্রদত্ত আর্থিক ক্ষমতাবলে জেলা
পর্যায়ে অবস্থিত জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের স্থানীয় সরকার শাখার নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও আনুষঙ্গিক খাতের
ব্যয় নির্বাহের জন্য ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের বাজেট অনুযায়ী ৩য় কিস্তির (জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৫) অর্থ বাবদ ৩০,৯৪,৪০০/- (ত্রিশ লক্ষ
চুরানব্বই হাজার চারশত) টাকা অপর পৃষ্ঠায় বর্ণিত বিভাজন মোতাবেক ময়মনসিংহ বিভাগের ৪টি জেলার উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার
এর অনুকূলে নির্দেশক্রমে বরাদ্দ মঞ্জুরী প্রদান করা হলো।

২। এ মঞ্জুরীকৃত অর্থ ২০২৪-২৫ অর্থবছরের রাজস্ব বাজেটের মঞ্জুরী নং-১৩৭০২ কোড নং-১৩৭০২০২-১৩৭০২০২০০০০০০
হিসাবের খাতে স্থানীয় সরকার বিভাগের পল্লী উন্নয়ন প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে বরাদ্দকৃত মোট ৩১,৮২,৩০,০০০/- (একত্রিশ কোটি বিরাশি লক্ষ
ত্রিশ হাজার) টাকার বাজেট বরাদ্দ হতে মিটানো হবে।

৩। জেলা পর্যায়ের উপপরিচালক, স্থানীয় সরকারগণ জানুয়ারি-মার্চ, ২০২৫ সময়ের প্রকৃত ব্যয়ের হিসাব সংশ্লিষ্ট জেলার জেলা
হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক প্রতিপাদন করে ৩১-০৩-২০২৫ তারিখের মধ্যে সরাসরি স্থানীয় সরকার বিভাগে প্রেরণপূর্বক এর অনুলিপি
পরিচালক, স্থানীয় সরকার কার্যালয়ে প্রেরণ করবেন।

মোঃ মোশারেফ হোসেন
সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোন : +৮৮-০২-৯৫১৪৬১১

ই-মেইলঃ monl@lgd.gov.bd

স্মারক নং- ৪৬.০০.০০০০.০৯৯.২০.০০১.২১-০৬/১(৬)

তারিখঃ ০৬... মাঘ ১৪৩১ বাং
১৯. জানুয়ারি ২০২৫ ইং

কার্যার্থে ও সদয় জ্ঞাতার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, ময়মনসিংহ বিভাগ।
- ২। মাননীয় উপদেষ্টার একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ (উপদেষ্টা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৩। জেলা প্রশাসক, ময়মনসিংহ/শেরপুর/নেত্রকোনা/জামালপুর।
- ৪। উপসচিব (বাজেট শাখা), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৫। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৬। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সিজিএ ভবন (৫ম তলা, গেট নং-৪), সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
- ৭। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ময়মনসিংহ/শেরপুর/নেত্রকোনা/জামালপুর। এই মঞ্জুরী পত্রে ভ্রমণ ব্যয় (৩২৪৪১০১) উপ-খাতের অর্থ
থেকে অভ্যন্তরীণ বদলী ব্যয় পরিশোধ করা যাবে। এই অর্থ ব্যয়ে অপর পৃষ্ঠায় বর্ণিত বরাদ্দ বিভাজন এবং অর্থ বিভাগের ০৪ জুলাই
২০২৪ তারিখে ০৫ নং স্মারকে জারিকৃত পরিপত্র যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে।
- ৮। প্রোগ্রামার, স্থানীয় সরকার বিভাগ (জিও এর কপি ওয়েব সাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)।

মোঃ মোশারেফ হোসেন
সিনিয়র সহকারী সচিব

ময়মনসিংহ বিভাগের ৪টি জেলার ডিউএলজি কার্যালয়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন ভাতা ও আনুষঙ্গিক খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের বাজেট বরাদ্দ অনুযায়ী তথ্য কিস্তির অর্থের খাতওয়ারী বিস্তারিত বিভাজন (হিসাবের খাত ১৩৭০২, স্থানীয় সরকার বিভাগ - পল্লী উন্নয়ন প্রতিষ্ঠান)

(অংকসমূহ টাকায়)

কোড নং	খরচের বিবরণ	জামালপুর -	ময়মনসিংহ -	নেত্রকোনা	শেরপুর -	মোট টাকা
৩১১১০১	মূল বেতন (আফিসার)	-	৩০০,০০০	-	২২০,০০০	৫২০,০০০
৩১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	১০০,০০০	১০০,০০০	১০০,০০০	১০০,০০০	৪০০,০০০
৩১১২০৬	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	-	-	৩৬৬,০০০	-	৩৬৬,০০০
৩১১২০৭	যাতায়াত ভাতা	-	৪,০০০	-	১০,০০০	১৪,০০০
৩১১২০৮	শিক্ষা ভাতা	-	-	-	-	-
৩১১২০৯	পাহাড়ি ভাতা	-	-	-	-	-
৩১১২১০	বাড়ী ভাড়া ভাতা	৪৫,০০০	২০০,০০০	৪৫,০০০	১৪৪,০০০	৪৩৪,০০০
৩১১২১১	চিকিৎসা ভাতা	২৭,০০০	২৭,০০০	২৭,০০০	২৭,০০০	১০৮,০০০
৩১১২১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৫,০০০	৫,০০০	৫,০০০	২,০০০	১৭,০০০
৩১১২১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	১০,০০০	১০,০০০	১০,০০০	-	৩০,০০০
৩১১২১৪	গ্রীষ্মক ভাতা	৩,৫০০	৩,৫০০	৩,৫০০	৩,৫০০	১৪,০০০
৩১১২১৫	পোশাক ভাতা	১,৯০০	১,৯০০	১,৯০০	১,৯০০	৭,৬০০
৩১১২১৬	ধোলাই ভাতা	১,০০০	১,০০০	১,০০০	১,০০০	৪,০০০
৩১১২১৭	উৎসব ভাতা	৮০,০০০	৮০,০০০	৮০,০০০	৮০,০০০	৩২০,০০০
৩১১২১৮	অধিকার ভাতা	৭,৫০০	৭,৫০০	৭,৫০০	৭,৫০০	৩০,০০০
৩১১২১৯	শ্রান্তি বিশ্রাম ভাতা	১০,০০০	১০,০০০	১০,০০০	১০,০০০	৪০,০০০
৩১১২২০	বাংলা নববর্ষ ভাতা	১০,০০০	১০,০০০	১০,০০০	১০,০০০	৪০,০০০
৩১১২২১	খোরপোষ ভাতা (সোশ্যাল সেবা)	-	-	-	-	-
৩১১২২২	বিশেষ সুবিধা	৫,০০০	২০,০০০	৫,০০০	১৬,০০০	৪৬,০০০
৩১১২২৩	অপায়ন ব্যয়	৩,০০০	৩,০০০	৩,০০০	৩,০০০	১২,০০০
৩১১২২৪	বিদ্যুৎ	৫,০০০	৫,০০০	৫,০০০	৫,০০০	২০,০০০
৩১১২২৫	ডাক	২,৩০০	২,৩০০	২,৩০০	২,৩০০	৯,২০০
৩১১২২৬	টেলিফোন	৩,৫০০	৩,৫০০	৩,৫০০	৩,৫০০	১৪,০০০
৩১১২২৭	অন্যান্য খরচ	-	-	-	-	-
৩১১২২৮	অফিসার/পরিচালক/সহকারী সচিব/সচিব (সহকারী সচিব/সচিব)	-	-	-	২৭৫,০০০	২৭৫,০০০
৩১১২২৯	নিয়োগ পরীক্ষা	-	-	-	-	-
৩১১২৩০	প্রশিক্ষণ	১০,০০০	১০,০০০	১০,০০০	১০,০০০	৪০,০০০
৩১১২৩১	শেডুলিং, ওয়েল ও লুইজেন্ট	১৭,০০০	১৭,০০০	১৭,০০০	১৭,০০০	৬৮,০০০
৩১১২৩২	সমন্বিত ব্যয়	-	-	-	-	-
৩১১২৩৩	কম্পিউটার সামগ্রী	৪,০০০	৪,০০০	৪,০০০	৪,০০০	১৬,০০০
৩১১২৩৪	মুদ্রণ ও বই	১,৯০০	১,৯০০	১,৯০০	১,৯০০	৭,৬০০
৩১১২৩৫	অন্যান্য মনিয়ারী	১২,০০০	১২,০০০	১২,০০০	১২,০০০	৪৮,০০০
৩১১২৩৬	পোশাক	৩,০০০	৩,০০০	৩,০০০	৩,০০০	১২,০০০
৩১১২৩৭	মোটরযান (মেরামত ও সংরক্ষণ)	৪,০০০	৪,০০০	৪,০০০	৪,০০০	১৬,০০০
৩১১২৩৮	আসবাবপত্র	৭,০০০	৭,০০০	৭,০০০	৭,০০০	২৮,০০০
৩১১২৩৯	কম্পিউটার	৪,০০০	৪,০০০	৪,০০০	৪,০০০	১৬,০০০
৩১১২৪০	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৪,০০০	৪,০০০	৪,০০০	৪,০০০	১৬,০০০
৩১১২৪১	প্রাথমিক কর্মকর্তা/গাড়ী/রক্ষণাবেক্ষণ ভাতা	-	-	-	-	-
৩১১২৪২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	-	-	-	-	-
৩১১২৪৩	প্রকৌশল ও অন্যান্য সরঞ্জামাদি	-	-	-	-	-
৩১১২৪৪	আসবাবপত্র (যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি)	-	-	-	-	-
৩১১২৪৫	মোট টাকা	৩৯৮,৬০০	৮৯৮,৬০০	৭৭১,৬০০	১,০২৮,৬০০	৩,০৯৮,৮০০

সিনিয়র সহকারী সচিব (মনিটরিং-১ শাখা)